



Rutiner for håndtering og utbetaling av dommerregninger – gjelder kretsdommere

(Gjelder for LSKs lagledere/trenere og kretsdommere)

1. Hjemmelagets lagleder/trener tar kontakt med oppsatt dommer dagen før kamp, hvor man informerer om hvilke rutiner som gjelder for LSK og dommere vedr dommerregninger.
2. Dommer har ansvaret for at dommerregningen er korrekt og tydelig utfylt, og det skal benyttes følgende skjema «Dommerregning breddefotballen» som man finner her - <https://www.fotball.no/lov-og-reglement/skjemaer-og-kontrakter/>
3. Dommer har selv ansvaret for å sende dommerregningen som en pdf-fil på mail til regnskap@lsk.no for utbetaling.
4. Dersom dommer ikke kan levere dommerregningen på mail i ønsket format, skal hjemmelagets lagleder/trener bistå med å få sendt dommerregningen inn til samme mailadresse som pkt 3.
5. Utbetaling av dommerregninger vil skje hver 15. og 30. i hver mnd, og forutsetter at punktene over er fulgt.
6. For klubbdommere – gjelder egne rutiner.